

# 社 販 申 請 書

社 長	上 司	

氏 名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_  
 提出日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

仕 入 先	品 名	型 番	数量	単 価	金 額									
					小 計									

※社販は、必ず事前に申請書を総務提出して下さい。  
 (事後になった場合は、定価で給料天引となりますので注意して下さい)  
 ※発注依頼書も必ず提出して下さい。  
 ※発注は総務で行います。  
 ※支払いは、原則として給料より天引となります。(20日締め翌月)  
 ※請求書は、発行しないものとします。

社販価格									
消費 税									
合 計									

経理受理

大槻電気通信株式会社

書式 7

# 社 販 申 請 書

社 長	上 司	

氏 名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_  
 提出日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

仕 入 先	品 名	型 番	数量	単 価	金 額									
					小 計									

※社販は、必ず事前に申請書を総務提出して下さい。  
 (事後になった場合は、定価で給料天引となりますので注意して下さい)  
 ※発注依頼書も必ず提出して下さい。  
 ※発注は総務で行います。  
 ※支払いは、原則として給料より天引となります。(20日締め翌月)  
 ※請求書は、発行しないものとします。

社販価格									
消費 税									
合 計									

経理受理

大槻電気通信株式会社

書式 7