



2005年4月1日

プライバシー・ポリシー(個人情報の取扱いに関する方針)

大槻電気通信株式会社
代表取締役社長兼 COO
大槻 努

個人情報保護に関する当社の考え方

大槻電気通信株式会社(HT-NET21インターネットサービスプロバイダを除く)及び有限会社東北消防設備管理センター(以下「当社」といいます。)は、情報通信・防災設備のトータルソリューションを提供できるサプライヤーとして、当社の技術情報や、お客様からお預かりする情報をはじめ様々な情報を取扱っております。

当社は個人情報保護について、規則の制定及び管理体制の確立を図ると共に、以下に掲げる個人情報保護方針を定め、役員及び従業員に周知し、この方針に従い個人情報の適切な保護に努めて参ります。

個人情報の定義

当社において、個人情報とは、生存する個人に関する情報であって、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述又は個人別に付された番号、記号その他の符号、画像もしくは音声により特定の個人を識別できるもの(当該情報のみでは識別できないが、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別できるものを含みます。)をいうものとします。さらに、個人を識別できる情報に限られず、個人の身体、財産、職種、肩書き等の属性に関して、事実、判断、評価を表すすべての情報も個人情報に含まれます。

当社では、以下の「個人情報保護方針」に基づき、個人情報について細心の注意と最大限の努力をもって、保護及び管理を行って参ります。

適用範囲

この「プライバシー・ポリシー」は、当社におけるお客様の個人情報の取扱いを定めるものです。個人情報とは、契約(雇用契約を含む)の履行に併せて適正に入手した、個人を特定できうる情報とそれに付随する個人的な情報を指し、具体的には以下の情報を指します。

氏名

住所

生年月日

電話番号
メールアドレス
性別
金融機関の口座番号
クレジットカード番号
パスワード・暗証番号
印鑑の印影
運転免許証・資格証・パスポート等公文書の番号
当社との取引内容
その他、特定の個人が識別され、又は識別され得る情報

個人情報保護方針

1) 個人情報の収集・利用・提供

当社は、事業活動において、お客様の情報をお預かりしていることを考慮し、各事業に応じた個人情報保護のための管理体制を確立すると共に、個人情報の収集、利用、提供において所定の規則に従い適切に取扱います。

2) 法令・規範の遵守

当社は、個人情報の取扱いにおいて当該個人情報の保護に適用される法令及びその他の規範を遵守致します。また、これらの法令及びその他の規範に適合した、当社の個人情報管理規則を作成し、遵守致します。

3) 安全対策の実施

当社、個人情報の正確性及び安全性を確保するため、情報セキュリティに関する諸規則に則り、個人情報へのアクセス管理、個人情報の持ち出し手段の制限、外部からの不正アクセスの防止等の対策を実施し、個人情報の紛失、破壊、改ざん、漏えい等の予防に努めます。

4) 個人情報に関する本人の権利尊重

当社は、個人情報に関するお客様からの自己個人情報の開示、訂正もしくは削除、または利用若しくは提供の拒否を求められたときは、個人情報に関するお客様の権利を尊重し、誠意をもって対応致します。

5) 個人情報保護管理規則の策定および継続的改善

当社は、役員及び従業員に個人情報保護の重要性を認識させ、個人情報を適切に利用し、保護するための個人情報管理規則を策定し、これを着実に実施致します。さらに、これを維持し、継続的に改善します。

個人情報の利用目的、第三者への提供

1. 当社は、グループが行う総ての事業活動に関して、個人情報を次の各号の目的達成に必要な範囲でのみ使用するものとします。当社の事業活動は多岐にわたりますので、企業ウェブサイ

ト、会社案内等も併せてご覧ください。

- 1) お客様と当社との間で締結した契約の履行
- 2) 当社によるサービスその他に関する各種料金の請求
- 3) お客様との商談、打合せのための連絡
- 4) 製品のアフターサービスの提供
- 5) 催物開催、新商品のご案内の送付
- 6) 各種会員制サービスの提供
- 7) 各種お問い合わせへの対応
- 8) 製品やサービスを向上させるための分析

2. 当社は、あらかじめお客様の事前の同意を得ないで、お客様の個人情報をグループ各社並びに業務委託先以外の第三者に提供することはありません。また、グループ各社並びに業務委託先に対し当社は、お客様の個人情報を他の目的に使用せず、開示しない義務を明示的に課す対応を致します。ただし、次の各号に該当する場合は除きます。

- 1) 法令に基づく場合
- 2) 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、お客様の同意を得ることが困難である場合
- 3) 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、お客様の同意を得ることが困難である場合
- 4) 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、お客様の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合
- 5) 利用目的の達成に必要な範囲で、個人情報の取扱いを委託する場合
- 6) 合併その他の事由による事業の承継に伴い、個人情報を提供する場合

7) 商品等の配送、代金の決済の場合等で、個人情報取得時に明示することなく委託業者に個人情報を開示することがありますが、利用目的達成の範囲内で行います。

8) お客様からのお問合せにつきまして、情報取得時に明示しませんが、内容により直接担当しているグループ各社、あるいは委託業者が対応する方が適切と判断した場合は、当該委託業者と情報を共有することがあります。

3. 当社は、グループ会社並びに委託業者と共同して事業活動を行う場合に必要となるお客様の個人情報を、当該グループ会社並びに委託業者に提供する場合、お客様の個人情報は紙媒体又は電子媒体で提供します。なお、お客様は当社に対してグループ会社並びに委託業者への個人情報の提供を停止するよう請求することができます。

個人情報の開示等の請求又は苦情受付に関して

当社が保有しているお客様の個人情報について、a)開示、b)訂正・追加・削除・利用停止・第三者提供の停止を請求される場合又はc)苦情をお申出になる場合には、下記のとおりです。

a)個人情報の開示手続き

- 請求ができる方** 開示請求ができるのは、ご本人、法定及び任意代理人となります。
本人確認に必要な書類の提出をお願い致します。
任意代理人による開示請求の場合は所定の委任状をご提出ください。
[大槻電気通信「個人情報開示請求時の代理人の委任状の入手はこちら](#)
- 手数料** 手数料としてご請求1件につき600円(税込)分の定額小為替(発行から6ヶ月以内のもの)でお支払いください。
* 定額小為替は郵便局でご購入いただけます。
- 開示の対象となる「保有個人データ」** 開示の対象となる「保有個人データ」の主な項目は以下のものとなります。
の主な項目 (1)氏名(2)住所(3)電話番号(4)メールアドレスなど
- 受付方法** 個人情報開示請求書に必要事項をご記入のうえ、必要書類等とともに下記の受付担当宛に、郵送によりお願い致します。
〒963-0725
福島県郡山市田村町金屋字上川原 286
大槻電気通信株式会社 個人情報係
*封筒に朱書きで「開示請求書類在中」とお書き添え頂ければ幸いです。
*返信先は本人様のご住所とさせて頂き、郵送で返信致します。
- 必要書類** 開示請求時にご送付いただく書類等
1. 個人情報開示請求書
2. 本人確認に必要な書類(開示請求書でご確認ください)
3. 手数料(600円分の定額小為替)
[大槻電気通信「個人情報開示請求書」の入手はこちら](#)
- その他注意事項** 次に定める場合は不開示とさせていただきます。不開示を決定した場合は、その旨、理由を付記して通知申し上げます。なお、不開示の場合についても、原則として所定の手数料を頂きます。
・開示請求書記載の住所、本人確認書類記載の住所、当社の登録住所が一致しない等の理由により、本人確認ができない場合
・代理人による申請に際して、代理権の確認ができない場合
・所定の申請書類に不備がある場合

- ・ 所定の手数料のお支払いがない場合
- ・ 開示請求の対象が「保有個人データ」に該当しない場合
- ・ 本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害する恐れがある場合
- ・ 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
- ・ 他の法令に違反することとなる場合
- ・ 開示のご請求にともない取得した個人情報は、開示のご請求に必要な範囲のみで取り扱うものとします。提出いただいた書類は返却いたしません。開示のご請求に対する回答が終了した後、適切に管理、廃棄させていただきます。
- ・ 開示のご請求に基づき当社から結果の通知を発送するまで、約1週間いただきますので、あらかじめご了承ください。正月休暇、ゴールデンウィーク、夏季休暇等の期間中は回答が暫く遅れますこと、ご容赦願います。

b) 個人情報の訂正・追加・削除・利用停止・第三者提供の停止の手続き

請求できる方 請求ができるのは、ご本人、法定及び任意代理人となります。
本人確認に必要な書類の提出をお願いすることがあります。
任意代理人による開示請求の場合は所定の委任状をご提出ください。

[大槻電気通信「個人情報開示請求時の代理人の委任状」の入手はこちら](#)

受付方法 大槻電気通信株式会社担当部門の窓口にご連絡ください。
当社がお客様から個人情報を取得する場合や、ダイレクトメール等を郵送する場合には、担当部門とその連絡先をご案内しております。

請求書類 所定の用紙のご提出をお願いすることがあります。
お問合せの後、登録データの確認、訂正等に時間がかかる場合がありますので、予めご了承ください。

[大槻電気通信「個人情報の内容の訂正等の請求書」の入手はこちら](#)

手数料 無料

その他注意事項 ご請求を頂いた場合でも、法令に定めがある等の理由により、ご請求に対応できない場合があります。その場合には、その旨、理由を付記して通知申し上げます。

c) 当社の個人情報の取扱いに関する苦情申し出の方法

個人情報の取扱いに関するお客様からの苦情・相談のお申出は電話による双方向の応対・受付とします。また、電子メール、FAX、郵便等でも受付しますが、不完全な内容の申出の場合には苦情解決等の取扱いが出来ない場合があります。

電子メール、FAX、郵便等でお申出する場合は「個人情報の取扱いに関する苦情申出書」をご利用ください。

大槻電気通信「個人情報の取扱いに関する苦情申出書」の入手はこちら

お申し出及びお問い合わせ窓口

苦情その他のお問い合わせは以下にて承っております。

住 所 〒963-0725 福島県郡山市田村町金屋字上川原286
窓 口 名 大槻電気通信株式会社 個人情報係
電 話 番 号 024-943-2611
FAX 番 号 024-944-5708
電子メール office-oes@otsukidenki.co.jp

*** 受付時間：平日 9:00～17:00（祝祭日等当社休業日を除く）**

お客様へのお願い

お客様が当社に個人情報を提供される場合には、この「プライバシー・ポリシー」に同意いただくことが前提となります。この「プライバシー・ポリシー」に同意いただけない場合には、当社が提供するサービス(お問い合わせ等への対応を含みます。)をご利用いただけない場合があります。

お客様が当社にお電話でご連絡いただいた場合には、正確にご回答するために、通話内容を録音させていただくことがあります。

当社のウェブサイトからリンクされている当社以外のウェブサイトにおける個人情報の安全性の確保については、当社では責任を負いかねますので、ご了承ください。

特記事項

当社の個人情報保護方針は、日本法に基づくものとします。

当社は、個人情報の取扱いの改善又は法令若しくはその他の規範の制改定に伴い、この「プライバシー・ポリシー」を改定することがあります。

この「プライバシー・ポリシー」は、告知日(更新日)以降に適用されるものとします。